

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОЯБРЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА 7»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК

ПРИКАЗ

31.08.2021 г.

№ 346-од

Об утверждении состава кадрового резерва МБОУ СОШ №7

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №7, Положением о кадровом резерве муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» муниципального образования г. Ноябрьск (Приказ от 22.05.2021 №235-од), в целях обеспечения совершенствования кадровой политики в сфере образования, повышения качества управленческой деятельности и обеспечения высокого профессионального потенциала руководящего состава,

п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить кандидатов в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно- управленческого персонала (Приложение 1 к настоящему приказу).
2. Утвердить план мероприятий по работе с кадровым резервом (Приложение 2)
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Голиков

**Кандидаты в резерв управленческих кадров для замещения должностей
административно- управленческого персонала**

1. Гоменюк Анастасия Эдуардовна, учитель математики
2. Рыбак Ирина Борисовна, учитель математики
3. Степанова Вера Александровна, учитель истории и обществознания

План мероприятий по работе с кадровым резервом

| № № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|--------|---|---|---|
| 1 | Определение потребности в руководящих кадрах на ближайшую и длительную перспективу | Сентябрь 2021г. | директор МБОУ СОШ №7 А.А.Голиков |
| 2 | Разработка и утверждение планов индивидуальной подготовки лиц, состоящих в резерве | Сентябрь – ноябрь 2021 г. | администрация МБОУ СОШ №7 |
| 3 | Обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» | В течение всего периода нахождения в кадровом резерве | кандидаты в резерв управленческих кадров |
| 4 | Привлечение резерва кадров: -к выступлению на семинарах, конференциях, педагогических советах, -участию в разработке проектов нормативных правовых актов, работе комиссий, рабочих групп, | В течение года | администрация МБОУ СОШ №7; кандидаты в резерв управленческих кадров |
| 5 | Организация постоянно действующих семинаров, практикумов, индивидуальных и групповых консультаций по следующим вопросам: | В течение года | администрация МБОУ СОШ №7; кандидаты в резерв управленческих кадров |

| | | | |
|-----|--|---------|---------------------------------------|
| 5.1 | Актуальные вопросы применения трудового законодательства | Декабрь | администрация МБОУ СОШ №7 |
| 5.2 | Имидж современного руководителя образовательного учреждения | Февраль | администрация МБОУ СОШ №7 |
| 5.3 | Нормативно правовое обеспечение развития системы образования. Лицензирование, государственная аккредитация образовательной деятельности. Контроль и надзор в образовании | Март | администрация МБОУ СОШ №7 |
| 5.4 | Образовательная программа как нормативно-управленческий документ образовательной организации | Апрель | администрация МБОУ СОШ №7 |
| 6 | Подведение итогов работы по методическому сопровождению кадрового резерва | Июнь | заместитель директора Рябцева В.В. |